

## SOLICITUD MODIFICACIÓN SERVICIO COMEDOR

La autorización adjunta deben hacerla llegar **a la secretaría del centro firmada** (de manera presencial o por email: [sferrer@torrealedua.org](mailto:sferrer@torrealedua.org)). Será válida para el resto del curso escolar. Deberá ser cumplimentada por el alumnado que SOLICITE un ALTA / BAJA O CAMBIO EN LA MODALIDAD USO / COMEDOR, **antes del día 5 del mes que quiere hacerse efectivo el cambio.**

**D/D<sup>a</sup>** \_\_\_\_\_ con  
NIF \_\_\_\_\_ padre/madre/tutor/tutora de la  
alumn@\_\_\_\_\_ del curso \_\_\_\_\_,  
solicito:

- **dar de BAJA** a mi hij@ de:
  - SERVICIO DE USO DE COMEDOR, EFA TORREALEDUA
  - SERVICIO DE COMEDOR, EFA TORREALEDUA
- **dar de ALTA** a mi hij@ de:
  - SERVICIO DE USO DE COMEDOR, EFA TORREALEDUA
  - SERVICIO DE COMEDOR, EFA TORREALEDUA

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma del padre / madre o tutor: